
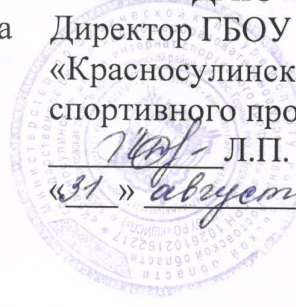


Рассмотрено и принято
На заседании педагогического совета
ГБОУ РО «Красносулинская школа-
интернат спортивного профиля»
(протокол от 31.08.2022 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ РО
«Красносулинская школа-интернат
спортивного профиля»

 Л.П. Деревянченко
«31» августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ»

рп Горный
2022

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб «Интер-спорт-про» (далее по тексту - Клуб) является структурным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Красносулинская школа-интернат спортивного профиля» (далее - Учреждение).

1.2. Целью Клуба является привлечение обучающихся Учреждения к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в Учреждении традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.

1.3. Деятельность Клуба курирует заместитель директора по спортивной работе.

1.4. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями Учреждения.

1.5. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области, а также настоящим Положением.

1.6. Структура и штат Клуба утверждаются директором Учреждения.

1.7. Настоящее положение о Клубе (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности Клуб взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

2. Задачи клуба

2.1. Задачами деятельности Клуба являются:

2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Учреждении в рамках учебно-тренировочной, учебной и внеурочной деятельности.

2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы в Учреждении во внеурочное время.

2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.

- 2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
- 2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
- 2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
- 2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в Клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.
- 2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
- 2.1.10. Участие в мероприятиях, организуемых министерством по физической культуре и спорту Ростовской области.

3. Функции клуба

- 3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:
 - 3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
 - 3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
 - 3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных, городских, всероссийских, международных).
 - 3.1.4. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых в Учреждении.
 - 3.1.5. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
 - 3.1.6. Создает условия для подготовки членов Клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
 - 3.1.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
 - 3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов Клуба, а также приглашенных гостей.
 - 3.1.9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

4. Структура клуба

- 4.1. Управление Клубом осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором Учреждения.

4.2. Руководитель Клуба осуществляет взаимодействие с администрацией Учреждения, органами местного самоуправления, спортивными организациями, учреждениями и Клубами других образовательных организаций.

4.3. Формами самоуправления в Клубе является совет Клуба (далее по тексту - Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и/или представителей социальных партнеров Клуба.

4.4. Совет состоит из 5 человек, назначаемых руководителем Клуба.

4.5. Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав Клуба и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Учреждения;
- принимать решение о наименовании Клуба, утверждать символику Клуба;
- утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов Клуба о выполнении поставленных задач;
- обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности Клуба.

4.6. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

4.9. Непосредственное руководство работой в Клубе осуществляет:

- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

5. Кадровое и материально-техническое обеспечение деятельности Клуба

5.1. Обеспечение деятельности Клуба осуществляют педагогические работники Учреждения, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников: учителя физической культуры, тренеры-преподаватели, педагоги дополнительного образования.

5.2. Для осуществления своей деятельности Клуб использует имущество, спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки Учреждения, на базе которого создан Клуб, а так же другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в соответствии с соглашениями о сотрудничестве, договорами о совместной деятельности.

6. Права и обязанности членов клуба

6.1. Все члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. В соответствии с Положением члены Клуба имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клубом;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба;
- использовать символику Клуба;
- входить в состав сборных команд Клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба.

6.3. В соответствии с Положением члены Клуба обязаны:

- соблюдать Положение;
- выполнять решения, принятые советом клуба;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Учреждения;
- соблюдать рекомендации медицинского работника по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

7. Документация клуба, учет и отчетность

7.1. В своей деятельности Клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

7.2. Клуб должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на календарный год;
- расписание занятий;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- результаты участия в соревнованиях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе.

8. Информационное обеспечение Клуба

8.1. Отчет работы Клуба ведется через информационное пространство (сайт и официальные страницы Учреждения в социальных сетях, стенд Учреждения), календарный план мероприятий, поздравления победителей и призеров соревнований и иная информационно-агитационная информация.

8.2. Для создания единого информационного пространства Клуба используются следующие ресурсы:

- пресс-релизы, фотовыставки, плакаты, баннеры, альбомы;
- привлечение известных спортсменов, тренеров-преподавателей, ветеранов спорта для координации деятельности Клуба, физкультурно-массовой работы, мастер-классах, фотосессиях и встреч с юными болельщиками.

9. Финансирование Клуба

9.1. Деятельность Клуба финансируется в рамках бюджетного финансирования и привлеченных средств Учреждения.

9.2. Клуб имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения дополнительные средства за счет предоставления дополнительных платных образовательных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

10. Ответственность

10.1 Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением целей, задач по всем направлениям деятельности Клуба, включая сохранность оборудования и спортивного инвентаря, несет лицо, назначенное приказом директора Учреждения.